Klik 035127001/02693-1/2026

Iktatószám:

A

Budapest XVIII. Kerületi Csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola

ÉVES MUNKATERVE

2026/2027. TANÉV



Tartalom

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR 4

1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK 4

1.1. Pedagógusok 4

1.1.1. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakértői napja 4

1.1.2. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok 5

1.2. Vezetői munka 5

1.2.1. Munkabeosztás 5

1.2.2. Stratégiai tervezés, feladatterv és -kiosztás 5

1.3. Szakmai munkaközösségek 7

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI 7

2.1. Az intézmény által kitűzött kiemelt célok, feladatok 7

3. A TANÉV HELYI RENDJE 8

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása 8

3.2. A május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák időpontjai 8

3.3. A szünetek időtartama 9

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja 10

3.4. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai 12

3.5. Vezetőségi értekezletek időpontjai 12

3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja 13

3.7. Tervezett mérések és vizsgák 13

3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje 13

Külső és belső tantárgyi mérések rendje 15

3.7.2. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja 15

4. SZAKMAI FELADATOK 16

4.1. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás 16

4.2. Pályázatokból adódó szakmai feladatok 16

4.3. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete 17

4.4. Az első évfolyamos tanulók beiskolázása 18

4.5. Várható eredmények a kitűzött célok tükrében 18
5. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE 18
6. MELLÉKLET 21

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről** (Nkt.)
- **2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról** (Púétv.)
- **401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet** a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról (Púétv. vhr.)
- **229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet** a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (Nkt. vhr.)
- **110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet** a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról (Nat)
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (Műkr.)
- **1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet** a 2026/2027. tanév rendjéről (Tvr.)
- **10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet** a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- **419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet** a pedagógus-továbbképzés rendszeréről (Tkr.)
- **245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet** a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- **2018. évi LXXXIX. törvény** az oktatási nyilvántartásról (Onytv.)
- **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet** a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- **Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete** (GDPR) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról.

1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

1.1. Pedagógusok

1.1.1. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakértői napja

sz.	Név	Szakterület	Szabadnap
1.			

1.1.2. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

sz.	Név	Szakterület
1.	Kelemák Donimika	pszichológus PED.I.
2.	Fadgyas Edina	megújító mesterpedagógus
3.	Erdélyi Ágnes	mesterpedagógus

1.2. Vezetői munka

1.2.1. Munkabeosztás

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
7.00-12.30	Bessenyei Emese mkv.	Gál Anikó mkv.	Erdélyi Ágnes igh.	Gáspár Attiláné ig.	Fadgyas Edina igh.
12.30-18.00	Erdélyi Ágnes igh.	Gáspár Attiláné ig.	Fadgyas Edina igh.	Bodai Beáta mkv.	Istókné Bakallár Beáta mkv.

1.2.2. Stratégiai tervezés, feladatterv és -kiosztás

Feladat	felelős
Az innovatív tanítási-tanulási módszerek széleskörű alkalmazása	igazgatóhelyettesek
Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása	igazgató
Óvoda-iskola váltás megsegítése alsó-felső-középiskola váltás megsegítése	alsós igazgató-helyettes felsős igazgató-helyettes
Elsős tanulók szocializálása	alsós igazgató-helyettes
Iskolai prevenció hatékonyságának növelése (bűnmegelőzés, káros szenvedélyek visszaszorítása, a közlekedésbiztonság, a tanulók mentális egészségének megőrzése)	felsős igazgató-helyettes
Digitális oktatás elemeinek fenntartása	igazgató
A tanulói laptopok használatának beépítése a tanórákba	felsős igazgató-helyettes

A tanulók alapkészségeinek erősítése, kiemelten a szövegértés, és a logikus gondolkodás fejlesztése minden tantárgy keretein belül.	igazgató-helyettesek
Tehetséges tanulóink képességeinek kibontakoztatásához szakkörök, tehetséggondozás, és versenyeken való részvétel lehetőségének biztosítása	igazgató
Az Örökös Ökoiskola cím megőrzése, az ehhez kapcsolódó feladatok minél szélesebb ellátása	igazgató
A témahetek programjaiban való egyre szélesebb körű bekapcsolódás	igazgató

1.3. Szakmai munkaközösségek

sz.	Munkaközösség	Munkaközösség-vezető
1.	alsó tagozat (1-4. évf.)	Bodai Beáta
2.	napközi (1-6.évf.)	Istókné Bakallár Beáta
3.	humán-nyelvi (5-8.évf.)	Gál Anikó
4.	reál-készség (5-8.évf.)	Bessenyei Emese

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. Az intézmény által kitűzött kiemelt célok, feladatok

a) A kompetenciamérések eredményeinek javítása, illetve az azokból levonható következtetésekre intézkedések megtétele.

b) Az intézmények alapdokumentumainak jogszabályi megfeleltetése.

c) Mindennapos testnevelés lehető legoptimálisabb megszervezése. A tanulók napi testmozgásának, egészségének védelme érdekében a mindennapos testnevelés órák fokozott figyelemmel kísérése.

d) Olvasás, szövegértés eredmények javítása érdekében a problémás területek feltérképezése, módszertan felülvizsgálata.

e) A készségtárgyak jelentőségének hangsúlyozása.

f) A környezettudatos nevelés fókuszba helyezése.

g) Az oktatás és nevelés biztonságának megteremtése.

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztvevők, feladatok
1.	pályaorientáció	Magyarosné Mencző Anita, Demjén Beáta	2026.10.16	iskola összes tanulója középiskolák bemutatkozása, volt diákok élménymegosztása, tűzoltóság, katonaság bemutatkozása
2.	belső továbbképzés	Gáspár Attiláné, Kelemák Dominka	2026.12.01	nevelőtestület, Stresszkezelés és kiégés prevenció tréning
3.	Öko-nap	Berényi Andrea, Petrovics Zsuzsanna	2027.03.22	iskola összes tanulója, vizes élőhelyek látogatása, szennyvíztisztító látogatása
4.	SuliNyugi program	osztályfőnökök, Kelemák Dominka	2027.03.23	iskola összes tanulója, stressz és konfliktuskezelés tanulóknak
5.	Tanulmányi kirándulás	diákönkormányzat	2027.03.24	iskola összes tanulója, nemzeti emlékhelyek, kulturális örökségek meglátogatása

A tanév szorgalmi időszaka

Tanév első napja: 2026. szeptember 1. (kedd)

Tanév utolsó nap: 2027. június 18. (péntek)

Középfokú iskolákban az utolsó tanítási nap. 2027. április 30. (péntek)

Tanítási napok száma: 180

A szorgalmi időszak első féléve 2027. január 22-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve törvényes képviselőjét 2027. január 29-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

3.2. A május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák időpontjai

Az érettségi vizsgák rendjét a tanév rendjéről szóló 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet 2. sz. melléklete szabályozza.

emelt szintű írásbeli érettségi vizsga	középszintű írásbeli érettségi vizsga	időpont
-	-	-

3.3. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. október 22. (csütörtök)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. november 2. (hétfő)

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. december 18. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2027. január 4. (hétfő)

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2027. március 24. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2027. április 5. (hétfő)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2026. január 1. péntek

2027. május 1. péntek

2027. május 17. hétfő

További tanítás nélküli napok a munkaszüneti napok körüli munkarendváltozásból fakadóan:

2026. december 24. (csütörtök)

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2026. december 12. (szombat) tanítási nap. (2026. december 24-i napnak felel meg.)

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Fadgyas Edina	2026.10.06
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Gál Anikó, Fadgyas Edina	2026.10.22
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Sebai-Hetei Edina	2027.02.25
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Bessenyei Emese, Horváth-Mits Krisztián	2027.03.12
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Dékány Renáta, Bróderné Nagy Tünde	2026.04.16
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Énekesné Cserna Krisztina	2026.06.04

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Diákavató	Bodai Beáta	2026.09.25
2.	Kutatók éjszakája	Dékány Renáta	2026.09.25
3.	Népmese napja	Turzó Szilvia	2026.09.30
4.	Zene Világnapja	Petrovics Zsuzsanna	2026.10.01
5.	Állatok Világnapja	Kertész Edina	2026.10.02
6.	Névadónk/Csontváry emlékhét	Istókné Bakallár Beáta	2026.10.13-16
7.	Halloween	Bessenyei Emese	2026.10.22
8.	Luca nap/egészségnap	Báder Gizella/ Schwirg Eszter	2026.12.12
9.	Adventi vetélkedő, osztálykarácsony	Istókné Bakallár Beáta, osztályfőnökök	2026.12.18
10.	Magyar Kultúra és Tudomány hete	Bessenyei Emese, Gál Anikó	2027.01.18-22
11.	Farsang	DÖK, osztályfőnökök	2027.02.12

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
12.	Tojásfa állítás, tojáskeresés	Istókné Bakallár Beáta	2027.03.19
13.	Költészet Napja	Földessy Erika	2027.04.12
14.	Gyereknap	SZMK	2027.06.14

Témahetek és témanap megszervezése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	„Diákok hangja" témanap	Sebai-Hetei Edina	2026. szeptember 17.
2.	Magyar Diáksport Napja	Bessenyei Emese	2026. szeptember 25.
3.	„PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét	Fadgyas Edina	2027. március 1--5.
4.	Digitális témahét	Erdélyi Ágnes	2027. április 5 - 9.
5.	Fenntarthatósági témahét	Berényi Andrea	2027. április 19-23.

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2026.08.24	Alakuló értekezlet	igazgató
2026.08.31	Tanévnyitó értekezlet	igazgató
2026.09.24	Alsó-felső tagozat közötti átmenetet megsegítő értekezlet	igazgató helyettesek
2026.12.01	Belső képzés/Stresszkezelés és kiégés prevenció tréning	igazgató
2027.01.25	Félévi osztályozó értekezlet	igazgató
2027.02.02	Félévi értékelő értekezlet	igazgató
2027.04.29	Kompetenciamérés eredményének elemzése	igazgató
2027.06.18	Év végi osztályozó értekezlet	igazgató
2027.06.24	Év végi tantestületi értekezlet	igazgató

3.4. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2026.09.07-10	Szülői értekezlet/Éves tervezés	osztályfőnökök
2026.11.16	fogadó órák	szaktanárok
2027.02.08-11	Szülői értekezlet/Félév értékelés	osztályfőnökök
2027.04.12	fogadó órák	szaktanárok
2027.05.26	Felvett nebulók szüleinek tájékoztatása	alsós igazgató-helyettes

3.5. Vezetőségi értekezletek időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2026. 08.27	szakmai munkaközösségek munkájának tervezése	igazgató
2026.10.13	az iskolai feladat és ütemterv előre haladásának elemzése	igazgató
2026.12.08	az iskolai feladat és ütemterv előre haladásának elemzése	igazgató
2027.02.09	az iskolai feladat és ütemterv előre haladásának elemzése	igazgató

időpont	esemény / téma	felelős
2027.04.13	az iskolai feladat és ütemterv előre haladásának elemzése	igazgató
2027.06.08	az iskolai feladat és ütemterv megvalósulásának értékelése	igazgató

3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2026.11.11	Nyílt nap az elsős tanulók szüleinek	alsós igazgató-helyettes
2027.01.27	Nyílt nap óvodás szülőknek	alsós igazgató-helyettes
2027.02.10 2027.02.17 2027.02.24 2027.03.03	Csipegető foglalkozások	alsós igazgató-helyettes
2026.04.07	Bemutatkozó szülői értekezlet	igazgató

3.7. Tervezett mérések és vizsgák

3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a kerületi / tankerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.
A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Matematika	1-8	matematika szakos tanárok, tanítók	kerületi versenynaptárhoz igazodva
Írás-helyesírás	1-8	magyar szakos tanárok, tanítók	kerületi versenynaptárhoz igazodva
Versmondó	1-4	tanítók	kerületi versenynaptárhoz igazodva
Rajz	1-8	tanítók, vizuális kultúra szakos tanár	kerületi versenynaptárhoz igazodva
angol	4-8	angol szakos tanárok	kerületi versenynaptárhoz igazodva

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Angol nyelvű versmondó	5-8	angol szakos tanárok	kerületi versenynaptárhoz igazodva
Környezetvédelmi vetélkedő	1-8	tanítók, tanárok	kerületi versenynaptárhoz igazodva
Természettudományi vetélkedő	3-8	szakos tanárok	kerületi versenynaptárhoz igazodva
Komplex műveltségi vetélkedő	1-8	tanítók, tanárok	kerületi versenynaptárhoz igazodva

Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus 15-31. között): 2027. augusztus 24.
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten): 2027. január 13 és 2027. június 9.
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján): 2027. augusztus 24-27
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint):-

Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

a) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével

Határidő: 2026.09.29

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

b) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2026. 10.09

Felelős: 1. évf. osztályfőnökei, fejlesztőpedagógus

c) Digitális országos kompetenciamérés:

Határidő: 2027.05.28

Felelős: igazgatóhelyettesek

4:évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

6–8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, angol nyelv

d) Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. évfolyamos tanulók számára

Határidő: 2026.10.09

Felelős: igazgató helyettes

3.7.2. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	NETFIT mérés 5-8. évf.	testnevelő szaktanárok	2027.01.08-05.05
2.	Eredmények feltöltése	Bessenyei Emese	2027.06.11

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet 1. sz. melléklete határozza meg. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén a Fadgyas Edina ismerteti. A továbbtanulásért felelős pedagógus és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatója rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

feladat / esemény	felelős	határidő
Az iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről	Fadgyas Edina	2026. 10.30
A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára	Fadgyas Edina	2027.12.01
Az iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat	Fadgyas Edina	2027.02.22
A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában	Fadgyas Edina	2027.04.08
A továbbtanulás eredményességének összegzése	Fadgyas Edina	2027.06.07

4.2. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős	határidő
Folyamatban lévő projektek	Erasmus 2026-1-HU01-KA120-SCH000412362	Kertész Edina	2027.08.30
	2026.évi IDSK	Bessenyei Emese	2026.12.31
Fenntartási időszakban lévő projektek	-		
Benyújtásra tervezett pályázatok	-		

4.3. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez. (A 2025-2027. év közötti intézkedésre kötelezett iskolák a két éves intézkedési tervre vonatkozóan részletesebben egészítsék ki a munkaterv ezen pontját).

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése

  Eszközei: családlátogatás 1. és 5. évfolyamon, kapcsolattartás a Csibész Gyermekjóléti Szolgálattal

- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése

  Eszközei: differenciált képességfejlesztő foglakozások, korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások , egyéni fejlesztési terv szerinti haladás

- a tehetséges tanulók támogatása

  Eszközei: Matelent10- 5. évfolyamosok tehetségszűrése, szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások

- a versenyek szervezése

  Eszközei: házi versenyek szervezése, online versenyekbe való bekapcsolódás

- a nemzetiségek kultúrájának megismertetésére helyezett kiemelt hangsúllyal a multikulturális tartalmak megismertetése

  Eszközei: néptánc oktatás, népi kézműves foglalkozások, nyelvi-kulturális találkozók szervezése

- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulókban

  Eszközei: kerületi helytörténeti múzeumi foglalkozáson való részvétel, Magyarság Háza látogatás

- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

  Eszközei: személyiségi és pályaválasztási tesztek kitöltése az iskolapszichológus közreműködésével, pályaválasztási előadások szervezése, kiállítások látogatása

A továbbtanulási mutatók javítása/megtartása érdekében: a 7. és 8. évfolyamon tanulók szüleit tájékoztatjuk a beiskolázási rendszerről, konkrét teendőkről, weboldalakat, szakembereket ajánlunk, pályaválasztást segítő kolléga áll a szülők rendelkezésére. Pályaválasztási napot tartunk volt diákjaink és szülők bevonásával. Pályaválasztási börzékre visszük tanulóinkat. A központi felvételire heti rendszerességgel készítjük fel a tanulókat. A kompetenciamérés eredményeinek javítása érdekében: a felsős napköziben szaktanárok állnak rendelkezésre, ahol felzárkóztatás, korrepetálás, felkészítés folyik. A hiányzási mutatók javítása érdekében: intézményi ütemterv működik a hiányzás okainak felderítésétől a kötelező jelentések megtételéig, az osztályfőnököknek havi rendszerességű jelentési kötelezettsége van a vezetőség felé. Lemorzsolódás csökkentése érdekében: az érintett tanulóknak kötelezővé tettük a korrepetáláson és a napköziben való részvételt. A szaktanárok személyre szabták a számonkérések módját, mennyiségét, időbeni elosztását, figyelembe véve a diákok képességeit, egyéni haladási ütemüket, az esetleges szakvéleménybe foglaltakat.

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a következő formákban történik: szóbeli beszámoltatás, dokumentum ellenőrzés, év végi beszámoló

4.4. Az első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2027. április 22-23-án** kell beíratni.

feladat / esemény	felelős	határidő
Nyílt nap-iskolai bemutatkozó	alsós igazgató-helyettes	2027.01.27
Óvodai tájékoztató felületeken való megjelenés, Külső-Pesti Tankerületi Kurírban való megjelenés	alsós igazgató-helyettes	2026.február
Csipegetők megszervezése		2027.02.10 2027.02.17 2027.02.24 2027.03.03
Tájékoztató a leendő elsős szülőknek	alsós igazgató-helyettes	2027.04.07
Beiratkozás	igazgató	2027.04.22-23

4.5. Várható eredmények a kitűzött célok tükrében

- minden nyolcadikos tanulónkat beiskolázzuk képessége szerinti középiskolába
- sikeres pályázatainkat szakszerűen megvalósítjuk, további pályázatokon veszünk részt
- a kiemelt figyelmet igénylő tanulóinkat kiszűrjük, képességfejlesztő és tehetségfejlesztő munkánk hatékonyan működik
- iskolánk hírneve, elismertsége tovább nő

5. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Az ellenőrzés eredményéről való beszámolás módja	Ellenőrzést végzők
szeptember	dokumentációs feladatok	tanmenetek, foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek –	dokumentum-vizsgálat	szóbeli nyilatkozat	igazgató, igazgató-helyettesek, munkaközösség-vezetők

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Az ellenőrzés eredményéről való beszámolás módja	Ellenőrzést végzők
október	adminisztrációs feladatok	Kréta, elektronikus napló, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	szóbeli nyilatkozat	igazgató, igazgató-helyettesek, munkaközösség-vezetők
november	első félévi óralátogatások	tanórák, egyéb foglalkozások	hospitálás	Adminisztrálás a Krétában	munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek, igazgató
december	második negyedéves értékelés	e-napló	dokumentum-vizsgálat	Adminisztrálás a Krétában	igazgató, igazgató-helyettesek,
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	e-napló, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	beszámoló	igazgató, igazgató-helyettesek,
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	nyilatkozat	igazgató
március	második félévi óralátogatások	tanórák, egyéb foglalkozások	hospitálás	Adminisztrálás a Krétában	munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek, igazgató
április	harmadik negyedéves értékelések	e-napló	dokumentum-vizsgálat	Adminisztrálás a Krétában	igazgató, igazgató-helyettesek
május	munkaterv teljesülése, feladattervek megvalósulása	osztályfőnöki, gyermekvédelmi, munkaközösségi munka	beszámoltatás	beszámoló	igazgató

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Az ellenőrzés eredményéről való beszámolás módja	Ellenőrzést végzők
június	dokumentáció, adminisztráció	e-napló, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	beszámoló	igazgató, igazgató-helyettesek

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

a 2026/2027. tanévi éves munkaterv véleményezéséhez, elfogadásához

Az intézményi tanács véleménye

A **Budapest XVIII. Kerületi csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola** intézményi tanácsa a **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 121. § (7) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljárva** az intézmény 2026/2027. tanévre vonatkozó éves munkatervét megismerte, megtárgyalta, és azzal kapcsolatban véleményét kialakította.

Az intézményi tanács véleményének kikérése az éves munkaterv elfogadását megelőzően megtörtént.

A véleményezés megtörténtét az intézményi tanács üléséről készült jegyzőkönyv, illetve az intézményi tanács írásbeli véleménye igazolja.

Kelt: Budapest..., 2026. 09. hó 17. nap

Bodai Beáta
az intézményi tanács képviselője

A szülői szervezet (közösség) véleménye

A **Budapest XVIII. Kerületi csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola** szülői szervezete (közössége) a **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében**, valamint az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában biztosított véleményezési jogkörében eljárva az intézmény 2026/2027. tanévre vonatkozó éves munkatervét megismerte, megtárgyalta, és azzal kapcsolatban véleményét kialakította.

A véleményezés megtörténtét a szülői szervezet (közösség) üléséről készült jegyzőkönyv, illetve annak írásbeli véleménye igazolja.

Kelt: Budapest..., 2026. 09. hó 18. nap

a szülői szervezet (közösség) képviselője

A diákönkormányzat véleménye

A **Budapest XVIII. Kerületi csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola** diákönkormányzata a **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében és a 120. § (4) bekezdésében biztosított általános véleménynyilvánítási és javaslattételi jogkörében**, valamint az intézmény belső szabályozásában meghatározottak szerint az intézmény 2026/2027. tanévre vonatkozó éves munkatervét megismerte, megtárgyalta, és azzal kapcsolatban véleményét kialakította.

A véleményezés megtörténtét a diákönkormányzat üléséről készült jegyzőkönyv, illetve annak írásbeli véleménye igazolja.

Kelt: Budapest..., 2026. 09. hó 18. nap

Bakos Zoé Kamilla
a diákönkormányzat képviselője

A nevelőtestület elfogadó nyilatkozata

A **Budapest XVIII. Kerületi csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola** nevelőtestülete a nemzeti köznevelésről szóló **2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdésében, valamint 70. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljárva**, az arra jogosult szervezetek véleményének megismerését követően az intézmény 2026/2027. tanévre vonatkozó éves munkatervét megtárgyalta és **elfogadta.**

A nevelőtestület az éves munkaterv elfogadásáról a 2026. ...augusztus... hó ..31.. napján megtartott nevelőtestületi értekezletén döntött.

Az éves munkaterv elfogadását a nevelőtestületi értekezletről készült jegyzőkönyv igazolja.

Kelt: ...Budapest..., 2026. ...09... hó ...31... nap

...Dékány Zsanett... P.H. ...Gáspár Mihályné...

nevelőtestület képviselője **intézményi igazgató**

Budapest XVIII. Kerületi Csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola • 1181 Budapest, Kondor Béla sétány 10. • T/F: 06-1-291-88-03

Hatálybalépés és közzététel

Jelen éves munkaterv 2026. ...szeptember... hó ...1... napján lép hatályba, és a 2026/2027. tanév vonatkozásában határozza meg az intézmény éves feladatait és működésének tervezett rendjét.

Az intézményi igazgató a nemzeti köznevelésről szóló **2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdésében foglaltak alapján gondoskodik az éves munkatervnek az intézmény honlapján történő közzétételéről.**

Kelt: ...Budapest..., 2026. ...09... hó ...31... nap

P.H. ...Gáspár Mihályné...

intézményi igazgató

Budapest XVIII. Kerületi Csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola • 1181 Budapest, Kondor Béla sétány 10. • T/F: 06-1-291-88-03

6. MELLÉKLET

2026/2027. tanév feladat- és eseményterve			
Hónap	**Feladat, esemény**	**Dátum**	**Intézményi felelős**
Szeptember	Tanévnyitó	2026.09.01	igazgató
	Szülői értekezlet – felső tagozat	2026.09.07	osztályfőnökök
	Szülői értekezlet – alsó tagozat	2026.09.07-10	osztályfőnökök
	Diákok Hangja - témanap	2026.09.17	Sebai-Hetei Edina
	Diáksport Napja	2026.09.18	Bessenyei Emese
	Év eleji mérések	2026.09.25	munkaközösségvezetők
	Elsős lettem - fotózás	2026.09.22	Vili Brigitta
	Osztályfényképezés	2026.09.23	Vili Brigitta
	Az alsó és a felső tagozat közötti átmenetet segítő megbeszélés	2026.09.24.	Fadgyas Edina
	Diákavató	2026.09.25	Bodai Beáta
	Kutatók éjszakája	2026.09.25	Dékány Renáta
	SZMK értekezlet	2026.09.29	igazgató
	Magyar Népmese Napja	2026.09.30	Turzó Szilvia
	Diákközgyűlés	2026.09.21	Sebai-Hetei Edina
	Pályaorientációs mérés	2026.09.hó	Fadgyas Edina
Október	Zene Világnapja	2026.10.01	Petrovics Zsuzsanna
	Állatok világnapja	2026.10.02'	Kertész Edina
	Megemlékezés az aradi vértanukról	2026.10.06	Fadgyas Edina
	Vezetőségi értekezlet	2026.10.13	igazgató
	Csontváry emléknap	2026.10.13-16	Istókné Bakallár Beáta
	Kézmosás világnapja	2026.10.15	osztályfőnökök
	Pályaorientációs nap I. tanítás nélküli munkanap	2026.10.16	Magyarosné Mencző Anita, Demjén Beáta
	Őszi kézműves foglalkozás	2026.1016	Istókné Bakallár Beáta
	Megemlékezés 1956.októberi eseményekről	2026.10.22	Gál Anikó, Fadgyas Edina
	Halloween	2026.10.22	Bessenyei Emese
November	Nyílt nap az első osztályos tanulók szüleinek, volt óvónéniknek	2026.11.11	Erdélyi Ágnes
	Fogadó óra	2026.11.16	tanítók, szaktanárok
December	Pedagógus belső továbbképzés II. tanítás nélküli munkanap	2026.12.01	igazgató
	Mikulás kupa	2026.12.04	Horváth-Mits Krisztián
	Adventi vetélkedő	2026.12.02-04	Istókné Bakallár Beáta

	Luca nap	2026.12.12	Báder Gizella
	Egészségnap	2026.12.12	Schwirg Eszter
	Iskolai/ osztálykarácsonyok	2026.12.18	Énekesné Cserna Krisztina, osztályfőnökök
Január	Magyar kultúra és tudomány hete	2027.01.18-22	Gál Anikó, Bessenyei Emese
	Félévzárás	2027.01.22	igazgató
	Osztályozó értekezlet	2027.01.25	igazgató
	Nyílt nap leendő elsős szülőknek	2027.01.27	Erdélyi Ágnes
	Félévi bizonyítvány kiosztása	2027.01.29	osztályfőnökök
	Próba nyelvvizsgák	2027.01.29	Kertész Edina
Február	Félévi értekezlet	2027.02.02	igazgató
	Szülői értekezletek	2027.02.08-11	osztályfőnökök
	Vezetőségi értekezlet	2027.02.09	igazgató
	Ovis csipegető foglalkozások	2027.02.10 2027.02.17 2027.02.24	Erdélyi Ágnes
	Farsang	2027.02.12	Sebai-Hetei Edina
	Erasmus Diákmobilitás Finnország	2027.02.21-28	Kertész Edina
Március	Ovis csipegető foglalkozás	2027.03.03	Erdélyi Ágnes
	Pénz7	2027.03.01-05	Gál Anikó
	Március 15-i megemlékezés	2027.03.12	Bessenyei Emese, Horváth-Mits Krisztián
	Tojásfa állítás, tojáskeresés	2027.03.19	Istókné Bakallár Beáta
	Öko-nap III. tanítás nélküli munkanap	2027.03.22	Berényi Andrea, Petrovics Zsuzsanna
	SuliNyugi program IV. tanítás nélküli munkanap	2027.03.23	Kelemák Dominika
	DÖK nap V. tanítás nélküli munkanap	2027.03.24	Sebai-Hetei Edina
Április	Digitális témahét	2027.04.05-09	osztályfőnökök
	Nebulók szüleinek tájékoztató szülői/iskola bemutatkozás	2027.04.07	Erdélyi Ágnes
	Tehetség hét	2027.04.12-16	Gál Anikó, Bessenyei Emese, Bodai Beáta
	Költészet napja	2027.04.12	Földessy Erika
	Fogadó óra	2027.04.12	tanítók, szaktanárok
	Vezetőségi értekezlet	2027.04.13	igazgató
	ESL egyeztetés szülőkkel, szaktanárokkal, osztályfőnökökkel	2027.04.19-23	Fadgyas Edina
	Beiratkozás 1. évfolyamra	2027.04.22-23	igazgató
	Fenntarthatósági témahét	2027.04-26-28	Farkasné Droppa Erika, Petrovics Zsuzsanna, Berényi Andrea
Május	Tavaszi kézműves foglalkozás	2027.05.14	Istókné Bakallár Beáta
	Erasmus nap/tanulói mobilitás beszámoló	2027. 05. 18	Kertész Edina
	Szülői értkezlet nebulók szüleinek	2027.05.26	Erdélyi Ágnes
Június	Nemzeti Összetartozás napja	2027.06.04	Énekesné Cserna Krisztina
	Vezetőségi értekezlet	2027.06.08	igazgató
	Gyereknap	2027.06.14	SZMK
	Osztályozó értekezlet	2027.06.18	igazgató
	Ballagás	2027.06.18	Fadgyas Edina

	Tanévzáró	2027.06.24	igazgató
	Évzáró nevelőtestületi értekezlet	2027.06.24	igazgató

Budapest XVIII. Kerületi
Csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola
Budapest, 1181 Kondor B. sétány 10.
Tel/fax.: 291-88-03 E-mail.:titkarsag@csontvaryiskola.hu

ÖKOISKOLA

Évnyitó értekezlet jegyzőkönyve

Helye: Budapest XVIII. Kerületi Csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola
1181 Budapest Kondor Béla sétány 10.

Ideje: 2026. augusztus 31.
Jelen van: 25 fő – a testület határozatképes

1. Az éves munkaterv ismertetése

A 2026/2027-es tanév fő feladatai:

- A tanév rendje
- Helyzetelemzés
  - Személyi és tárgyi feltételek
  - Javító és osztályozó vizsgák eredményei
  - létszámadatok
- Pedagógiai feladatok
- Az igazgató feladatai
- Pedagógusok továbbképzése
- Mérések
- Ellenőrzési terv
- Feladat meghatározások havi bontásban
- ESL jelzőrendszer működtetése
- Az Intézményfejlesztési és intézkedési terv feladatai

2. Munkaközösségek munkatervei

Szakmai munkaközösségek éves munkaterveinek ismertetése

- Bodai Beáta: alsós
- Istókné Bakallár Beáta: napközi
- Gál Anikó: humán-nyelvi
- Bessenyei Emese: reál-készség

3. Hozzászólások:

- Bessenyei Emese: Tájékoztat az éves sportprogram tervezetről
- Sebai-Hetei Edina: Ismerteti a DÖK tervezett programjait
- Petrovics Zsuzsanna: az ökoiskolai feladatokat ismerteti

Budapest XVIII. Kerületi
Csontváry Kosztka Tivadar Általános Iskola
Budapest, 1181 Kondor B. sétány 10.
Tel/fax.: 291-88-03 E-mail.:titkarsag@csontvaryiskola.hu

ÖKOISKOLA

A 2026/2027-es tanév munkatervét a nevelőtestület megvitatta, 25 igen (100%)szavazattal, 0 fő nem szavazattal(0%), 0 fő (0%) tartózkodással egyhangúlag elfogadta.

Budapest, 2026. augusztus 31.

László Nagy Ágnes
jegyzőkönyvvezető

Gáspár Attiláné
igazgató

Fadgyas Edina
hitelesítő

Erdélyi Ágnes
hitelesítő

Jelenléti
2026.08.31

1. Báder Gizella	
2. Bodai Beáta	
3. Bessenyei Emese	
4. Berényi Andrea	
5. Bróderné Nagy Tünde	
6. Dékány Renáta	
7. Demjén Beáta	
8. Énekesné Cserna Krisztina	
9. Erdélyi Ágnes	
10. Fadgyas Edina	
11. Farkasné Droppa Erika	
12. Földessy Erika	
13. Gáspár Attiláné	
14. Gál Anikó	
15. Gál Éva	
16. Horváth-Mits Krisztián	
17. Istókné Bakallár Beáta	
18. Kertész Edina	
19. Kelemák Dominika	
20. Kisfaludi Bea	
21. Magyarosné Mencző Anita	
22. Petrovics Zsuzsanna	
23. Sebai-Hetei Edina	
24. Schwirg Eszter	
25. Szalontai Evelin	
26. Turzó Szilvia	